



ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК

ЯРОСЛАВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2019

№1692

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 01.08.2019 № 1390 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ С ВЫСОКИМ РИСКОМ КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ В АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР»

В связи со структурными и кадровыми изменениями, Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести следующие изменения в перечень должностей муниципальной службы с высоким риском коррупционных проявлений в Администрации Ярославского муниципального района, утвержденном постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 01.08.2019 № 1390:

- 1.1. в разделе 4:
 - пункт 4.2.1. читать в новой редакции:
«4.2.1. начальник отдела – главный бухгалтер»;
 - дополнить пункт 4.2 подпунктом 4.2.1.1. следующего содержания:
«4.2.1.1. ведущий специалист».
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2019 № 1693

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР ОТ 16.07.2018 № 1579

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОБЩЕСТВЕННЫМ ОБЪЕДИНЕНИЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ СОЦИАЛЬНУЮ ПОДДЕРЖКУ И ЗАЩИТУ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, СУБСИДИИ НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ИМИ СВОЕЙ УСТАВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРОВЕДЕНИЕМ МЕРОПРИЯТИЙ»

Во исполнение требований федеральных законов от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 19.07.2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части установления дополнительных гарантий граждан при получении государственных и муниципальных услуг», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению общественным объединениям, осуществляющим социальную поддержку и защиту отдельных категорий граждан на территории Ярославского муниципального района, субсидии на финансирование расходов, связанных с осуществлением ими своей уставной деятельности, в том числе проведение мероприятий, утвержденный постановлением Администрации Ярославского муниципального района от 16.07.2018 № 1579, следующие изменения:
 - пункт 5.10. раздела 5. изложить в следующей редакции:
«5.10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.9. настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносится извещение о доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.»;
 - раздел 5. дополнить пунктами 5.11. – 5.12. следующего содержания:
«5.11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.9. настоящего раздела, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
 - 5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления имеющиеся материалы направляются в органы прокуратуры.»
2. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер».
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

АДМИНИСТРАЦИЯ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ «09» СЕНТЯБРЯ 2019 Г.

№178

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СП ЯМР ЯО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) ОБ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЕ

На основании части 2 статьи 11 Федерального закона от 02 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Администрация Ивняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок уведомления муниципальными служащими Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО представителя нанимателя (работодателя) об иной оплачиваемой работе.
2. Лицу, ответственному за организацию мер по противодействию коррупции ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО.
3. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер», а также разместить на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Ивняковского СП ЯМР ЯО А.В. Буличенко.
5. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

И.о. Главы Ивняковского сельского поселения
Ярославского муниципального района
Ярославской области

А.В.Буличенко

Приложение
к Постановлению Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО
№ 178 от «09» сентября 2019 года

ПОРЯДОК УВЕДОМЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ ИВНЯКОВСКОГО СП ЯМР ЯО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) ОБ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЕ

1. Настоящий порядок регламентирует процедуру уведомления лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО (далее - муниципальные служащие), представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую

работу, а также порядок регистрации таких уведомлений.

2. Муниципальные служащие в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и не противоречит действующему законодательству.

3. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее - уведомление) представляется муниципальным служащим до начала выполнения такой работы.

При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую длящийся характер, уведомление представляется муниципальным служащим один раз в течение календарного года.

При намерении выполнять иную оплачиваемую работу, имеющую разовый характер, уведомление представляется муниципальным служащим в отношении каждого случая выполнения иной оплачиваемой работы, за исключением осуществления преподавательской деятельности. В этом случае уведомление представляется муниципальным служащим один раз в течение календарного года в отношении каждого образовательного учреждения, в котором муниципальный служащий намеревается осуществлять преподавательскую деятельность.

4. Уведомление подается на имя представителя нанимателя (работодателя) по форме согласно приложению 1 к порядку и представляется:

- муниципальным служащим, для которых, представителем нанимателя (работодателем) является Глава Ивняковского СП ЯМР ЯО – в кадровую службу Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО.

5. В уведомлении в обязательном порядке должны содержаться следующая информация:

5.1. Основание выполнения оплачиваемой работы (трудовой договор, гражданско-правовой договор, иное основание) и сведения об основных обязанностях муниципального служащего при ее выполнении.

5.2. Наименование организации либо фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключено соглашение о выполнении иной оплачиваемой работы.

5.3. Дата начала выполнения иной оплачиваемой работы и период, в течение которого планируется ее выполнение.

6. Уведомление регистрируется кадровой службой Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО в течение трех рабочих дней с момента получения, в журнале регистрации уведомлений муниципальных служащих Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО, поступивших в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО, и направляются представителю нанимателя (работодателю) для рассмотрения.

В случае если представитель нанимателя (работодатель) считает, что выполнение иной оплачиваемой работы повлечет за собой возникновение конфликта интересов, он направляет уведомление в течение трех рабочих дней с момента принятия решения на рассмотрение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Рассмотрение уведомлений комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов осуществляется в порядке, установленном правовым актом Администрации Ивняковского СП ЯМР ЯО.

После рассмотрения уведомление поступает к личному делу муниципального служащего.

7. При выполнении иной оплачиваемой работы муниципальный служащий обязуется соблюдать требования статей 14 и 14.1 Федерального закона от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

8. Невыполнение требований настоящего порядка влечёт за собой ответственность, предусмотренную законодательством о муниципальной службе.

Приложение 1 к порядку

(наименование представителя нанимателя (работодателя))

от _____

(наименование должности, структурного подразделения,

(фамилия, имя, отчество муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» я,

(ФИО, замещающая должность)

намерена с «__» ____ 20__ года по «__» ____ 20__ года

(указывается дата начала выполнения иной оплачиваемой работы и период, в течение которого планируется ее выполнение)

заниматься иной оплачиваемой деятельностью, выполняя работу в _____

(наименование организации либо фамилия, имя, отчество физического лица, с которым заключено соглашение о выполнении иной оплачиваемой работы, сведения об основных обязанностях муниципального служащего при выполнении работы)

Работа будет выполняться в свободное от основной работы время и не повлечет за собой конфликта интересов.

«__» ____ 20__ г. _____

(ФИО, подпись)

Руководитель (работодатель) _____ (ФИО, подпись)

«__» ____ 20__ г.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

16.09.2019

Г. ЯРОСЛАВЛЬ

№116/1758

О РЕГИСТРАЦИИ ИЗБРАННЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

В соответствии с пунктом 28 статьи 22 и статьей 95 Закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», на основании решений территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1704 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по многомандатному избирательному округу № 1», от 09.09.2019 № 114/1705 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по многомандатному избирательному округу № 2» и от 13.09.2019 № 115/1735 «Об определении общих результатов выборов депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать следующих избранных депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва: по многомандатному избирательному округу № 1:

- Аджиева Станислава Владимировича;

- Жаркову Викторию Николаевну;

- Лебедева Михаила Андреевича;

- Мухину Марию Петровну;

- Николаеву Ольгу Васильевну;

- Сельяева Александра Ивановича;

- Ульянову Ольгу Николаевну;

по многомандатному избирательному округу № 2:

- Аветяна Сако Артаковича;

- Аджиева Ибрагима Станиславовича;
- Берёзкину Наталью Сергеевну;
- Большакова Дмитрия Владимировича;
- Лазарева Юрия Александровича;
- Мулкаманову Екатерину Викторовну;
- Шибеева Дмитрия Сергеевича;
- Шибеева Евгения Викторовича.

2. Выдать зарегистрированным депутатам удостоверения депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва.

3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.

Председатель территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.А.Касаткина

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

16.09.2019

Г. ЯРОСЛАВЛЬ

№116/1751

О РЕГИСТРАЦИИ ИЗБРАННОГО ГЛАВЫ ИВНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с пунктом 28 статьи 22 и статьей 95 Закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», на основании решения территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1696 «Об определении результатов выборов Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» и документов представленных Цуренковой Ириной Ивановной, территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать избранного Главу Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области Цуренкову Ирину Ивановну.

2. Выдать Цуренковой Ирине Ивановне удостоверение Главы Ивняковского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.

Председатель территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.А.Касаткина

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

16.09.2019

Г. ЯРОСЛАВЛЬ

№116/1755

О РЕГИСТРАЦИИ ИЗБРАННЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

В соответствии с пунктом 28 статьи 22 и статьей 95 Закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», на основании решений территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1698 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва» и от 13.09.2019 № 115/1737 «Об определении общих результатов выборов депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать следующих избранных депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва:

по многомандатному избирательному округу № 1:

- Анিকেеву Татьяну Александровну;

- Безрукова Александра Михайловича;

- Белозерову Елену Александровну;

- Денисову Валентину Николаевну;

- Каменскую Елену Евгеньевну;

- Мальцеву Наталью Алексеевну;

- Фролову Яну Викторовну;

- Целимину Татьяну Ивановну;

- Шипину Наталью Сергеевну;

- Шубину Галину Валентиновну.

2. Выдать зарегистрированным депутатам удостоверения депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва.

3. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.

Председатель территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной
избирательной комиссии
Ярославского района

С.А.Касаткина

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

16.09.2019

Г. ЯРОСЛАВЛЬ

№116/1760

О РЕГИСТРАЦИИ ИЗБРАННЫХ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

В соответствии с пунктом 28 статьи 22 и статьей 95 Закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», на основании решений территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1708 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многомандатному избирательному округу № 1» и от 13.09.2019 № 115/1738 «Об определении общих результатов выборов депутатов Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва», территориальная избирательная

2. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г. Лапотникова.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ №115/1739
13.09.2019 Г. ЯРОСЛАВЛЬ

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЩИХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ТУНОШЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

На основании решения территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1709 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многомандатному избирательному округу № 1», от 09.09.2019 № 114/1710 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многомандатному избирательному округу № 2» и в соответствии со статьей 88 закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:
1. Признать избранными депутатами Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва:
- Абрамова Дмитрия Вячеславовича,
- Ахалкина Максима Александровича,
- Балкову Светлану Евгеньевну,
- Веретенникова Виталия Борисовича,
- Горюшина Владимира Сергеевича,
- Ермолаеву Александру Николаевну,
- Исакова Дениса Владимировича,
- Калинина Виталия Борисовича,
- Крестникову Галину Никитичну,
- Тарабарина Алексея Львовича.
2. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г. Лапотникова.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ №115/1736
13.09.2019 Г. ЯРОСЛАВЛЬ

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЩИХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КУЗНЕЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

На основании решений территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1706 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многомандатному избирательному округу № 1» и от 09.09.2019 № 114/1707 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многомандатному избирательному округу № 2» и в соответствии со статьей 88 закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:
1. Признать избранными депутатами Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва:
- Аверкеева Олега Владимировича,
- Бывшеву Юлию Николаевну,
- Головину Анну Владимировну,
- Карабанова Вадима Александровича,
- Каштаева Юрия Александровича,
- Коваленко Елену Николаевну,
- Курицына Владимира Сергеевича,
- Мишкорез Галину Владимировну,
- Мосягина Антона Сергеевича,
- Синицына Ивана Андреевича,
- Соколову Марину Викторовну,
- Соколову Юлию Николаевну,
- Степанова Александра Васильевича,
- Тамарову Анну Игоревну,
- Хохлову Карину Алексеевну.
2. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г. Лапотникова.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ №115/1738
13.09.2019 Г. ЯРОСЛАВЛЬ

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЩИХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА НЕКРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

На основании решения территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1708 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многомандатному избирательному округу № 1» и в соответствии со статьей 88 закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:
1. Признать избранными депутатами Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва:
- Большакову Нину Анатольевну,
- Бортникова Александра Игоревича,
- Виноградова Сергея Николаевича,
- Груздеву Надежду Александровну,

- Платонова Дмитрия Адольфовича,
- Смирнову Елену Владимировну,
- Старостина Сергея Александровича,
- Фаламееву Елену Васильевну,
- Художину Наталью Владимировну,
- Шадричеву Ларису Николаевну.
2. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г. Лапотникова.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ №115/1737
13.09.2019 Г. ЯРОСЛАВЛЬ

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЩИХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЕСНАЯ ПОЛЯНА ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

На основании решения территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1698 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многомандатному избирательному округу № 1» и в соответствии со статьей 88 закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:
1. Признать избранными депутатами Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва:
- Анкиеву Татьяну Александровну,
- Безрукова Александра Михайловича,
- Белозерову Елену Александровну,
- Денисову Валентину Николаевну,
- Каменскую Елену Евгеньевну,
- Мальшеву Наталью Алексеевну,
- Фролову Яну Викторовну,
- Цельмин Татьяну Ивановну,
- Шилину Наталью Сергеевну,
- Шубину Галину Валентиновну.
2. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г. Лапотникова.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ №115/1735
13.09.2019 Г. ЯРОСЛАВЛЬ

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЩИХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА КАРАБИХСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА

На основании решений территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1704 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по многомандатному избирательному округу № 1» и от 09.09.2019 № 114/1705 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва по многомандатному избирательному округу № 2» и в соответствии со статьей 88 закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:
1. Признать избранными депутатами Муниципального Совета Карабихского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области третьего созыва:
- Аветяна Сако Артаковича,
- Аджиева Ибрагима Станиславовича,
- Аджиева Станислава Владимировича,
- Берёзину Наталью Сергеевну,
- Большакова Дмитрия Владимировича,
- Жаркову Викторю Николаевну,
- Лазарева Юрия Александровича,
- Лебедева Михаила Андреевича,
- Мулкаманову Екатерину Викторовну,
- Мухому Марию Петровну,
- Николаеву Ольгу Васильевну,
- Селвева Александра Ивановича,
- Ульянову Ольгу Николаевну,
- Шибяева Дмитрия Сергеевича,
- Шибяева Евгения Викторовича.
2. Направить решение в газету «Ярославский агрокурьер» для опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г. Лапотникова.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯРОСЛАВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ №115/1733
13.09.2019 Г. ЯРОСЛАВЛЬ

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБЩИХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫБОРОВ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА ЗАВОЛЖСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

На основании решений территориальной избирательной комиссии Ярославского района от 09.09.2019 № 114/1699 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многомандатному избирательному округу № 1», от 09.09.2019 № 114/1700 «Об определении результатов выборов депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многомандатному избирательному округу № 2» и в соответствии со статьей 88 закона Ярославской области от 02.06.2003 № 27-з «О выборах в органы государственной власти Ярославской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области», территориальная избирательная комиссия Ярославского района

РЕШИЛА:
1. Признать избранными депутатами Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва:

- Волкова Сергея Александровича,
- Гартунг Марину Владимировну,
- Дольгаева Кирилла Александровича,
- Запруднова Николая Александровича,
- Кекелеву Светлану Вячеславовну,
- Котова Андрея Юрьевича,
- Круглова Сергея Александровича,
- Малых Светлану Васильевну,
- Плещачева Сергея Викторовича,
- Победносцеву Ольгу Владимировну,
- Староверова Константина Викторовича,
- Терехину Ольгу Федоровну,
- Шамину Татьяну Евгеньевну,
- Шепелеву Светлану Николаевну,
- Шишкину Елену Александровну.
2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г. Лапотникова.

Председатель территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.Г.Лапотников

Секретарь территориальной избирательной комиссии Ярославского района С.А.Касаткина

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый
(первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Туношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва
(наименование избирательной кампании)
Абрамов Дмитрий Вячеславович
(наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего (стр.10=стр.20+стр.70)	10	3500,00
в том числе		
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда (стр. 20+стр. 30+стр. 40+стр. 50+стр. 60)	20	3500,00
из них		
1.1.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30	3500,00
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40	0
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50	0
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60	0
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка (стр.70=стр.80+стр.90+стр.100+стр.110)	70	0
из них		
1.2.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80	0
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90	0
1.2.3 Средства гражданина	100	0
1.2.4 Средства юридического лица	110	0
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего (стр. 120+стр.130+стр.140+стр.180)	120	0
в том числе		
2.1 Перечислено в доход бюджета	130	0
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140	0
из них		
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150	0
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160	0

2.2.3 Средства, поступившие с превышением предельного размера	170	0
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
3 Израсходовано средств, всего (стр.190+стр.200+стр.220+стр.230+стр.240+стр.250+стр.260+стр.270+стр.280+стр.290)	190	3500,00
в том числе		
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200	0
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0
3.5 На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	3500,00
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	260	0
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда (стр.300+стр.10+стр.120+стр.190)	300	0
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.310+стр.10+стр.120+стр.190+стр.300)	310	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат
16.09.2019
(дата)

А.А. Абрамов
(подпись, инициалы/фамилия)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование и образцовый кандидат) АНИКЕНОВА ГАЛЬИНА АЛЕКСАНДРОВНА (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 4081081027030000782 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Всего; Возвращено денежных средств; Израсходовано средств; Остаток средств фонда.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат 16.09.19 (дата)

Т.А. АНИКЕНОВА (подпись, инициалы, фамилия)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 4081081027030000782 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Всего; Возвращено денежных средств; Израсходовано средств; Остаток средств фонда.

Table with 3 columns: в том числе, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Перечислено в доход бюджета; Возвращено жертвователям денежных средств; Израсходовано средств; Возвращено денежных средств; Остаток средств фонда.

Table with 3 columns: в том числе, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Перечислено в доход бюджета; Возвращено жертвователям денежных средств; Израсходовано средств; Возвращено денежных средств; Остаток средств фонда.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (кандидат) МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 40810810277039000847 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Всего; Возвращено денежных средств; Израсходовано средств; Возвращено денежных средств; Остаток средств фонда.

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Всего; Возвращено денежных средств; Израсходовано средств; Возвращено денежных средств; Остаток средств фонда.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат 16.09.19 (дата)

[Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета городского поселения Лесная Поляна Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата) № 4081081027030000782 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Всего; Возвращено денежных средств; Израсходовано средств; Возвращено денежных средств; Остаток средств фонда.

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Возвращено жертвователям денежных средств; Израсходовано средств, всего; На организацию сбора подписей избирателей; Возвращено денежных средств; Остаток средств фонда.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат) МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва по многокандидатному избирательному округу № 1 (наименование избирательной кампании)

Виноградов Сергей Николаевич (фамилия, имя, отчество кандидата) № 40810810177039000756 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Всего; Возвращено денежных средств; Израсходовано средств; Возвращено денежных средств; Остаток средств фонда.

Table with 3 columns: Description, Amount, and another column. Rows include 'Возвращено жертвователям денежных средств...' and 'Истрасходовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат) МП М.А. Гуреев М.А. Гуреев

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

(наименование избирательной кампании) Карabanов Вадим Александрович

(наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

(номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another column. Rows include 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Возвращено денежных средств из избирательного фонда'.

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

(наименование избирательной кампании) Карabanов Вадим Александрович

(наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

(номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another column. Rows include 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Возвращено денежных средств из избирательного фонда'.

(номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another column. Rows include 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Возвращено денежных средств из избирательного фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат) МП М.А. Гуреев М.А. Гуреев

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Туюношенского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

(наименование избирательной кампании) Карabanов Вадим Александрович

(наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

(номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another column. Rows include 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Возвращено денежных средств из избирательного фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат) МП М.А. Гуреев М.А. Гуреев

Table with 3 columns: Description, Amount, and another column. Rows include 'Средства, поступившие с превышением предельного размера' and 'Истрасходовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат) МП М.А. Гуреев М.А. Гуреев

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва

(наименование избирательной кампании) Карabanов Вадим Александрович

(наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

(номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Description, Amount, and another column. Rows include 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Возвращено денежных средств из избирательного фонда'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат) МП М.А. Гуреев М.А. Гуреев

Table with 3 columns: Description, Amount, and another column. Rows include 'Средства, поступившие с превышением предельного размера' and 'Истрасходовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат) МП М.А. Гуреев М.А. Гуреев

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Rows include 'Средства, поступившие с превышением предельного размера' and 'Исрасходовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

16.09.2019 (дата)

Подпись кандидата

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Итоговый

Выборы депутатов Муниципального Совета городского поселения Ярославской области четвертого созыва

Мочулаев Роман Валерьевич

№ 4081081077039000030

Строка финансового отчета

Table with 3 columns: Description, Amount, etc. Rows include 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Исрасходовано средств, всего'.

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Rows include 'Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования' and 'Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (кандидат)

16.09.2019

Подпись кандидата

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Итоговый

Выборы депутатов Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Ярославской области четвертого созыва

Миншкорз Галина Владимировна

№ 40810810577039000903

Строка финансового отчета

Table with 3 columns: Description, Amount, etc. Rows include 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Исрасходовано средств, всего'.

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Rows include 'Средства, поступившие с превышением предельного размера' and 'Исрасходовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

16.09.2019 (дата)

Подпись кандидата

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Итоговый

Выборы депутатов Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Ярославской области четвертого созыва

Москвитин Антон Сергеевич

№ 40810810377039000844

Строка финансового отчета

Table with 3 columns: Description, Amount, etc. Rows include 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Исрасходовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (кандидат)

16.09.2019

Подпись кандидата

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Rows include 'Средства, поступившие с превышением предельного размера' and 'Исрасходовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат

16.09.2019 (дата)

Подпись кандидата

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ Итоговый

Выборы депутатов Муниципального Совета Кузнецкого сельского поселения Ярославской области четвертого созыва

Мочулаев Роман Валерьевич

№ 4081081077039001030

Строка финансового отчета

Table with 3 columns: Description, Amount, etc. Rows include 'Поступило средств в избирательный фонд, всего' and 'Исрасходовано средств, всего'.

Table with 4 columns: Description, Amount, etc. Rows include 'Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке' and 'Исрасходовано средств, всего'.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

16.09.2019 (дата)

Подпись кандидата

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательной кампании)

Иванов Иван Иванович (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 408.108.106.702.3900.0235 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Возвращено денежных средств, Распределено неизрасходованного остатка средств фонда.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат Иванов Иван Иванович (подпись, инициалы, фамилия)

19.09.2019 (дата)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательной кампании)

Иванов Иван Иванович (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 408.108.106.702.3900.0235 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Возвращено денежных средств, Распределено неизрасходованного остатка средств фонда.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат Иванов Иван Иванович (подпись, инициалы, фамилия)

19.09.2019 (дата)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Кузничихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательной кампании)

Синицын Иван Андреевич (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 40810810877039001013 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Возвращено денежных средств, Распределено неизрасходованного остатка средств фонда.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат Синицын Иван Андреевич (подпись, инициалы, фамилия)

19.09.2019 (дата)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательной кампании)

Иванов Иван Иванович (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 408.108.106.702.3900.0235 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Возвращено денежных средств, Распределено неизрасходованного остатка средств фонда.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

19.09.2019 (дата)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Итоговый (первый, итоговый)

Выборы депутатов Муниципального Совета Кузничихинского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва (наименование избирательной кампании)

Соколова Юлия Николаевна (наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№ 40810810977039000969 (номер специального избирательного счета)

Table with 3 columns: Строчка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, Возвращено денежных средств, Распределено неизрасходованного остатка средств фонда.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат)

19.09.2019 (дата)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ (первый, итоговый)
Выборы: Демидов Николай Владимирович
Инициативная группа: Демидов Николай Владимирович
№ 4081081077039000765

Table with 3 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, в том числе, Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда, Собственные средства кандидата, Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением, Добровольные пожертвования гражданина, Добровольные пожертвования юридического лица, Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка, Возвращено денежных средств из избирательного фонда.

Table with 3 columns: в том числе, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: 2.1 Перечислено в доход бюджета, 2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка, 2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования, 2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования, 2.2.3 Средства, поступившие с превышением предельного размера, 2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке, 3 Израсходовано средств, всего, 3.1 На организацию сбора подписей избирателей, 3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей, 3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания, 3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий, 3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания, 3.5 На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов, 3.6 На проведение публичных массовых мероприятий, 3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера, 3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам, 3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании, 4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда.

Table with 3 columns: в том числе, Шифр строки, Сумма, руб. Row 5: Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 310 - стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300)

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.
Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (кандидат) МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ (первый, итоговый)
Выборы: Цуренкова Ирина Ивановна
Инициативная группа: Цуренкова Ирина Ивановна
№ 40810810770390001032

Table with 3 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, в том числе, Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда, Собственные средства кандидата, Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением, Добровольные пожертвования гражданина, Добровольные пожертвования юридического лица, Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка, Возвращено денежных средств из избирательного фонда, 2.1 Перечислено в доход бюджета, 2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка, 2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования, 2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования, 2.2.3 Средства, поступившие с превышением предельного размера.

Table with 3 columns: в том числе, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: 2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке, 3 Израсходовано средств, всего, 3.1 На организацию сбора подписей избирателей, 3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей, 3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания, 3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий, 3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания, 3.5 На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов, 3.6 На проведение публичных массовых мероприятий, 3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера, 3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам, 3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании, 4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда, 5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 300 - стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300).

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.
Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (Кандидат) МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ (первый, итоговый)
Выборы: Демидов Николай Владимирович
Инициативная группа: Демидов Николай Владимирович
№ 4081081077039000896

Table with 3 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, в том числе, Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда, Собственные средства кандидата, Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением, Добровольные пожертвования гражданина, Добровольные пожертвования юридического лица, Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка, Возвращено денежных средств из избирательного фонда, 2.1 Перечислено в доход бюджета, 2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка.

Table with 3 columns: в том числе, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: 2.1 Перечислено в доход бюджета, 2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка, 2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования, 2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования, 2.2.3 Средства, поступившие с превышением предельного размера, 2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке, 3 Израсходовано средств, всего, 3.1 На организацию сбора подписей избирателей, 3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей, 3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания, 3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий, 3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания, 3.5 На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов, 3.6 На проведение публичных массовых мероприятий, 3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера, 3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам, 3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании, 4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда.

Table with 3 columns: в том числе, Шифр строки, Сумма, руб. Row 5: Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 310 - стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300)

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.
Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (кандидат) МП [Подпись]

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ (первый, итоговый)
Выборы: Демидов Николай Владимирович
Инициативная группа: Демидов Николай Владимирович
№ 4081081077039000775

Table with 3 columns: Строка финансового отчета, Шифр строки, Сумма, руб. Rows include: Поступило средств в избирательный фонд, в том числе, Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда, Собственные средства кандидата, Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением, Добровольные пожертвования гражданина, Добровольные пожертвования юридического лица, Поступило в избирательный фонд денежных средств с нарушением установленного порядка, Возвращено денежных средств из избирательного фонда, 2.1 Перечислено в доход бюджета, 2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка.

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.
Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (кандидат) МП [Подпись]

2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платёжном документе	150	0
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платёжном документе	160	0
2.2.3	Средства, поступившие с превышением предельного размера	170	0
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180	0
3	Использовано средств, всего (стр. 190 = стр. 200 + стр. 220 + стр. 230 + стр. 240 + стр. 250 + стр. 260 + стр. 270 + стр. 280 + стр. 290)	190	0
в том числе			
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200	0
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	0
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190)	300	0
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 310 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300)	310	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (кандидат)

МП

А. В. Шипкина
(подпись, инициалы, фамилия)

16.09.2019

Приложение № 4 к Инструкции

о порядке и формах учета и отчетности кандидатов, избирательных объединений о поступлении средств в избирательные фонды и расходовании этих средств при проведении выборов в органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области (новая редакция)

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

(первый, итоговый)

Выборы в органы местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области

(наименование избирательной кампании)

Выборы депутатов Муниципального Совета Заволжского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области четвертого созыва. Округ 2

Шипкина Елена Александровна

(наименование избирательного объединения, фамилия, имя, отчество кандидата)

№4081081037703900776

(номер специального избирательного счета)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма, руб.
1	2	3
1	10	0
в том числе		
1.1	20	0
Физ лиц		
1.1.1	30	0

объединения	Шифр строки	Сумма, руб.
1.1.2	40	0
1.1.3	50	0
1.1.4	60	0
1.2	70	0
из них		
1.2.1	80	0
1.2.2	90	0
1.2.3	100	0
1.2.4	110	0
2	120	0
в том числе		
2.1	130	0
2.2	140	0
из них		
2.2.1	150	0
2.2.2	160	0
2.2.3	170	0
2.3	180	0
3	190	0
в том числе		
3.1	200	0

3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210	0
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220	0
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230	0
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240	0
3.5	На выпуск и распространение печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов	250	0
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260	0
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера	270	0
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280	0
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290	0
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда (стр. 300 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190)	300	0
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр. 310 = стр. 10 - стр. 120 - стр. 190 - стр. 300)	310	0

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Уполномоченный представитель по финансовым вопросам избирательного объединения (кандидат)

МП

И. В. Шипкина
(подпись, инициалы, фамилия)

16.09.2019

(дата)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2019

№1700

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АНТИМОНОПОЛЬНОМ КОМПЛЕАНСЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР, СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Администрация района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об антимонопольном комплеансе в деятельности Администрации ЯМР, структурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района, являющихся юридическими лицами.
2. Руководителям структурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района, являющихся юридическими лицами, в течение 15 дней со дня вступления в силу постановления, принять ненормативный правовой акт об организации антимонопольного комплеанса в структурном подразделении Администрации Ярославского муниципального района, являющемся юридическим лицом, соответствующий требованиям, предусмотренным Положением.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления поселений Ярославского муниципального района создать систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплеанс) в администрациях поселений.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Признать утратившим силу постановление Администрации Ярославского муниципального района от 04.07.2019 № 1214 «Об утверждении Положения об антимонопольном комплеансе в деятельности Администрации ЯМР, структурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района, являющихся юридическими лицами, муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЯМР».
6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.
7. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского муниципального района

Н.В.Золотников

УТВЕРЖДЕНО постановлением Администрации ЯМР от 18.09.2019 № 1700

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИМОНОПОЛЬНОМ КОМПЛЕАНСЕ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ЯМР, СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает организационные и правовые основы антимонопольного комплеанса в деятельности Администрации ЯМР, структурных подразделений Администрации ЯМР, являющихся юридическими лицами (далее – структурных подразделений Администрации ЯМР).

1.2. Под антимонопольным комплеансом в деятельности структурных подразделений Администрации ЯМР в настоящем Положении понимается система внутреннего обеспечения соответствия деятельности структурных подразделений Администрации ЯМР требованиям антимонопольного законодательства.

1.3. Целями антимонопольного комплеанса являются:
- обеспечение соответствия деятельности структурных подразделений Администрации ЯМР требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности структурных подразделений Администрации ЯМР.

1.4. Задачами антимонопольного комплеанса являются:
- выявление рисков нарушения структурными подразделениями Администрации ЯМР антимонопольного законодательства и управление ими;
- контроль за соответствием деятельности структурных подразделений Администрации ЯМР требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования антимонопольного комплеанса в структурных подразделениях Администрации ЯМР.

1.5. При организации антимонопольного комплеанса в структурных подразделениях Администрации ЯМР руководствуются следующими принципами:

- заинтересованность руководства структурных подразделений Администрации ЯМР в эффективности функционирования антимонопольного комплеанса;
- регулярность оценки рисков нарушения структурными подразделениями Администрации ЯМР антимонопольного законодательства;
- обеспечение информационной открытости функционирования антимонопольного комплеанса в структурных подразделениях Администрации ЯМР;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплеанса в структурных подразделениях Администрации ЯМР;
- совершенствование антимонопольного комплеанса.

2. Организационные и правовые основы антимонопольного комплеанса

2.1. Для организации антимонопольного комплеанса в структурных подразделениях Администрации ЯМР должен быть принят ненормативный правовой акт, содержащий:

- сведения об уполномоченном должностном лице, ответственном за функционирование антимонопольного комплеанса в структурном подразделении Администрации ЯМР (далее – уполномоченное должностное лицо), о коллегиальном органе, осуществляющем общественный контроль обособности оценки эффективности функционирования антимонопольного комплеанса в структурном подразделении Администрации ЯМР (далее – коллегиальный орган);

- порядок выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства при осуществлении структурным подразделением Администрации ЯМР своей деятельности;
- порядок ознакомления гражданских служащих структурного подразделения Администрации ЯМР с правовым актом об организации антимонопольного комплеанса;
- меры, направленные на осуществление структурным подразделением Администрации ЯМР контроля за функционированием антимонопольного комплеанса;
- ключевые показатели и порядок оценки эффективности функционирования антимонопольного комплеанса в структурном подразделении Администрации ЯМР.

2.2. Нормативный правовой акт об антимонопольном комплеансе размещается на сайте Администрации ЯМР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплеанса в структурном подразделении Администрации ЯМР осуществляется руководителем структурного подразделения Администрации ЯМР, который:

- утверждает правовой акт об антимонопольном комплеансе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы структурного подразделения Администрации ЯМР, регламентирующие функционирование антимонопольного комплеанса;
- применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение гражданскими служащими структурного подразделения Администрации ЯМР правового акта об антимонопольном комплеансе;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплеанса в структурном подразделении Администрации ЯМР и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплеанса.

2.4. В целях организации и функционирования антимонопольного комплеанса в структурном подразделении Администрации ЯМР назначается уполномоченное должностное лицо.

2.5. При назначении уполномоченного должностного лица структурного подразделения Администрации ЯМР руководствоваться следующими принципами:

- подотчетность уполномоченного должностного лица непосредственно руководству структурного подразделения Администрации ЯМР;
- достаточность полномочий и ресурсов, необходимых для выполнения уполномоченным должностным лицом своих задач.

2.6. К компетенции уполномоченного должностного лица относятся следующие функции:

- подготовка и представление руководителю структурного подразделения Администрации ЯМР проекта правового акта об антимонопольном комплеансе (о внесении в него изменений), а также проектов внутренних документов структурного подразделения Администрации ЯМР, регламентирующих процедуры антимонопольного комплеанса;
- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- выявление конфликтов интересов в деятельности гражданских служащих структурного подразделения Администрации ЯМР, разработка предложений по их исключению;
- консультирование гражданских служащих структурного подразделения Администрации ЯМР по вопросам связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплеансом;
- организация взаимодействия структурных подразделений структурного подразделения Администрации ЯМР по вопросам, связанным с антимонопольным комплеансом;
- разработка, организация проведения процедуры внутреннего расследования, связанного с нарушением требований антимонопольного комплеанса, и участие в ней, а также организация таких расследований и участие в них;
- взаимодействие с территориальным органом федерального антимонопольного органа и организацией содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми им проверками структурного подразделения Администрации ЯМР;
- информирование руководителя структурного подразделения Администрации ЯМР о внутренних документах, правовых актах ЯМР и их проектах, разработчиком которых является структурное подразделение Администрации ЯМР и которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплеанса.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным должностным лицом на регулярной основе должны проводиться следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности структурного подразделения Администрации ЯМР за предыдущие 3 года (наличие предупреждений, жалоб, возбужденных дел, административных наказаний);
- анализ правовых актов ЯМР и их проектов, разработчиком которых являлся структурное подразделение Администрации ЯМР;
- мониторинг и анализ практики применения структурным подразделением Администрации ЯМР антимонопольного законодательства;
- систематическая оценка эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) уполномоченным должностным лицом анализа выявленных в деятельности структурного подразделения Администрации ЯМР нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предупреждений, жалоб, возбужденных дел, административных наказаний) реализуются следующие мероприятия:

- осуществление сбора в структурном подразделении Администрации ЯМР сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в структурном подразделении Администрации ЯМР, содержащего классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных структурным подразделением Администрации ЯМР на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в месяц) уполномоченным должностным лицом анализа правовых актов ЯМР и их проектов, разработчиком которых являлся структурное подразделение Администрации ЯМР, должны реализовываться следующие мероприятия:

- разработка и размещение на странице структурного подразделения Администрации ЯМР в сети «Интернет» исчерпывающего перечня правовых актов ЯМР, разработчиком которых являлся структурное подразделение Администрации ЯМР (далее – перечень актов), с приложением текстов указанных актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;
- размещение на странице структурного подразделения Администрации ЯМР в сети «Интернет» уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;
- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;
- представление руководству структурного подразделения Администрации ЯМР сводного доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в правовые акты ЯМР, разработчиком которых являлся структурное подразделение Администрации ЯМР;
- размещение на сайте структурного подразделения Администрации ЯМР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Проекты нормативно-правовых актов» проекта правового акта ЯМР с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;
- осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту правового акта ЯМР.

3.4. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в структурном подразделении Администрации ЯМР уполномоченным должностным лицом реализуются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в структурном подразделении Администрации ЯМР;
- подготовка по итогам сбора сведений, указанных в абзаце втором данного пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в структурном подразделении Администрации ЯМР.

3.5. При проведении систематической (не реже одного раза в квартал) оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное должностное лицо осуществляет:

- анализ своевременного и содержательного реагирования (обратной связи) на поступившие в структурное подразделение Администрации ЯМР заявления, предложения и жалобы граждан и организаций на правовые акты ЯМР и их проекты, разработчиком которых являлось структурное подразделение Администрации ЯМР;
- подготовка предложений по разработке и реализации новых, уточнению принятых или отмене как неэффективных отдельных мероприятий в случае отсутствия динамики по снижению количества нарушений антимонопольного законодательства структурным подразделением Администрации ЯМР или его должностным лицом.

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное должностное лицо проводит оценку таких рисков с учетом следующего показателя:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности структурного подразделения Администрации ЯМР по развитию конкуренции;

3.7. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным должностным лицом в соответствии с уровнями рисков нарушения антимонопольного законодательства, приведенными в приложении к настоящему Положению.

3.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное должностное лицо составляет описание рисков, включающее оценку причин и условий возникновения рисков.

3.9. Информация об осуществлении выявления и оценки рисков нарушения структурным подразделением Администрации ЯМР антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплеансе в структурном подразделении Администрации ЯМР.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения

антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченное должностное лицо разрабатывает (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Уполномоченное должностное лицо осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР.

5. Оценка эффективности функционирования антимонопольного compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР и общественный контроль ее обоснованности

5.1. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР устанавливаются ключевые показатели как для уполномоченного должностного лица, так и для структурного подразделения Администрации ЯМР в целом.

5.2. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного compliance утверждается постановлением Администрации ЯМР.

5.3. Уполномоченное должностное лицо один раз в год в срок до 01 декабря текущего года проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР.

5.4. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР включается в доклад об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР.

5.5. Общественный контроль обоснованности оценки эффективности функционирования антимонопольного compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР осуществляет общественный совет, выполняющий функции коллегиального органа.

5.6. Общественный контроль обоснованности оценки эффективности функционирования антимонопольного compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР осуществляется членами коллегиального органа путем рассмотрения доклада об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР и принятия в порядке, установленном положением об общественном совете, одного из следующих решений:

- рекомендовать руководителю структурного подразделения Администрации ЯМР утвердить доклад об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР, в том числе с учетом замечаний коллегиального органа;

- рекомендовать руководителю структурного подразделения Администрации ЯМР отклонить доклад об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР.

6. Доклад об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР

6.1. Доклад об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР содержит следующую информацию:

- об осуществлении выявления и оценки рисков нарушения структурным подразделением Администрации ЯМР антимонопольного законодательства;

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения структурным подразделением Администрации ЯМР антимонопольного законодательства;

- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения структурным подразделением Администрации ЯМР антимонопольного законодательства;

- о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР.

6.2. В срок до 20 декабря текущего года уполномоченное должностное лицо представляет доклад об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР на рассмотрение в коллегиальный орган.

6.3. В течение 2 рабочих дней со дня поступления в структурном подразделении Администрации ЯМР копии протокола заседания коллегиального органа уполномоченное должностное лицо представляет рассмотренный коллегиальным органом доклад об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР вместе с копией протокола заседания коллегиального органа на рассмотрение руководителю структурного подразделения Администрации ЯМР.

Доклад об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР, утвержденных руководителем структурного подразделения Администрации ЯМР, размещается на странице структурного подразделения Администрации ЯМР в сети «Интернет» в день его утверждения.

Копия доклада об антимонопольном compliance в структурном подразделении Администрации ЯМР в течение 2 рабочих дней со дня его утверждения, но не позднее 20 декабря, направляется в управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР.

6.4. Управление финансов и социально-экономического развития Администрации ЯМР готовит сводный доклад об антимонопольном compliance в Ярославском муниципальном районе, утверждаемый Главой Ярославского муниципального района, не позднее 31 января года, следующего за отчетным.

Приложение
к ПоложениюУРОВНИ
РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Уровень риска	Описание риска	Негативные факторы, учитываемые при определении уровня риска
1	2	3
Низкий уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности структурного подразделения Администрации ЯМР по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения в адрес структурного подразделения Администрации ЯМР или его должностных лиц о прекращении действий (недопущении бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, возбуждения в отношении структурного подразделения Администрации ЯМР или его должностного лица дела о нарушении антимонопольного законодательства, привлечения к административной ответственности в виде наложения штрафов на структурное подразделение Администрации ЯМР и (или) его должностных лиц или в виде их дисквалификации отсутствует	отсутствуют
Незначительный уровень	отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности структурного подразделения Администрации ЯМР по развитию конкуренции	поступление в структурном подразделении Администрации ЯМР обращений (заявлений, жалоб, предложений) граждан и организаций в отношении действий (бездействия) структурного подразделения Администрации ЯМР, затрагивающих интересы заявителя или неопределенного круга лиц в сфере конкуренции, в том числе в связи с применением правовых актов ЯМР или наличием проектов правовых актов ЯМР, разработчиком которых являлось структурное подразделение Администрации ЯМР; проведение антимонопольным органом плановой проверки структурного подразделения Администрации ЯМР
Существенный уровень	вероятность возбуждения в отношении структурного подразделения Администрации ЯМР или его должностного лица дела о нарушении антимонопольного законодательства	проведение антимонопольным органом внеплановой проверки структурного подразделения Администрации ЯМР; невыполнение требований выданного структурному подразделению Администрации ЯМР антимонопольным органом предупреждения в указанный в нем срок
Высокий уровень	вероятность привлечения к административной ответственности в виде наложения штрафов на структурное подразделение Администрации ЯМР и (или) его должностных лиц или в виде его дисквалификации	принятие комиссией антимонопольного органа решения, которым установлен факт нарушения антимонопольного законодательства; возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.09.2019

№1702

О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО ВОПРОСУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ
НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА,
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация района п о с т а н о в л я е т:

1. Провести публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 76:17:204401:390, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, на территории Некрасовского сельсовета.
2. Назначить слушания на 10 октября 2019 года в 14.00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, на территории земельного участка с кадастровым номером 76:17:204401:390.
3. Установить, что предложения физических и юридических лиц по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направляются в управление архитектуры и градостроительства Администрации Ярославского муниципального района (150001, г. Ярославль, Московский проспект, д. 11/12) в течение 14 дней со дня опубликования постановления.
4. Опубликовать постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Ярославского муниципального района.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации ЯМР Н.Д. Степанова
6. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава Ярославского
муниципального района

Н.В.Золотников

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ ОТ 17.09.2019 ГОДА
О ПРОВЕДЕНИИ 18 ОКТЯБРЯ 2019 ГОДА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА
ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА.

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Продавец», сообщает о проведении аукциона по продаже нежилого помещения, общей площадью 836,2 квадратных метра, кадастровый (условный) номер: 76:17:201101:0516:003012895/0001 расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, Некрасовский сельский округ, п. Михайловский, ул. Ленина д.37 являющегося муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Аукцион состоится 18 октября 2019 года в 10.00 часов по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул.Садовая, д.7, каб. №5.

Аукцион проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», положения «О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО», утвержденным решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 21.04.2006 № 10, решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 29.11.2018 № 38 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2019 год», постановлением Администрации Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО от 06.09.2019 №81 «О порядке и условиях приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Ленина, д.37, как открытой по составу участников и форме подачи предложений о цене имущества.

Собственник продаваемого объекта – Некрасовское сельское поселение ЯМР ЯО.
Средства платежа – валюта РФ (рубль).

Характеристика объекта продажи:

Объектом продажи является муниципальное имущество бани: двухэтажное нежилое помещение, общей площадью 836,2 квадратных метра, расположенное по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Ленина, д.37 Состояние: удовлетворительное, эксплуатируется в качестве бани.

Начальная цена объекта продажи – 12 249 000 рублей.

Сумма задатка – 612 450 рублей, что составляет 5 % начальной цены.

Шаг аукциона от начальной цены продажи в размере 5% - 612 450 рублей.

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые в соответствии со статьей 5.1. Положения о приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения, утвержденным решением Муниципального совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 21.04.2006 № 10, решением Муниципального Совета Некрасовского сельского поселения ЯМР от 29.11.2018 № 38 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района на 2019 год» могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет Продавца установленной суммы задатка в указанный в информационном сообщении срок. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца. Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

Перечень документов, представляемых заявителем для участия в аукционе:

Документы, представляемые для участия в аукционе:

1. Заявка в установленной форме (приложение 1) в 2 экземплярах, с указанием реквизитов счета для возврата задатка. (Бланки заявки можно получить по рабочим дням в кабинете №5 Администрации Некрасовского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7).

2. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка в счет обеспечения оплаты объекта в соответствии с договором о задатке, заключаемом с Продавцом.

Задатки перечисляются Администрации Некрасовского сельского поселения на расчетный счет получатель платежа – (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО 843.01.001.01), расчетный счет 40204810845250007033 в отделении Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001, и должны поступить на указанный счет не позднее 17 октября 2019 года. В платёжном поручении необходимо указать назначение платежа и дату аукциона.

Задаток возвращается всем участникам аукциона, в соответствии с условиями договора о задатке, кроме победителя, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

претендентам, не допущенным к участию в аукционе, в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

3. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Юридические лица дополнительно представляют:

4. Заверенные копии дополнительных документов.

5. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

6. Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом).

7. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

8. Опись представленных документов (приложение 2), подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах, один из которых, удостоверенный подписью Продавца, возвращается претенденту.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Продавца, другой - у претендента.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.д., не рассматриваются. Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются в Администрации Некрасовского сельского поселения по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7, каб. 5, с 8:00 до 16:00 по рабочим дням, начиная с «18» сентября 2019 года. Срок окончания приема заявок «17» октября 2019 года.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

Ознакомиться с формой заявки, условиями договора о задатке и договора купли-продажи имущества, технической документацией, а также с иными сведениями о выставленном на аукцион объекте можно с момента начала приема заявок по адресу: п. Михайловский, ул. Садовая, д. 7, каб. 5. Справки по телефону: 43-75-44.

Заявки и документы претендентов рассматриваются Комиссией по проведению аукциона (далее «Комиссия») с 09 час.00 мин. «18» октября 2019года по адресу организатора аукциона. Определенные участники аукциона оформляются протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством РФ;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству РФ;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами Комиссии Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

Итоги аукциона подводятся «18» октября 2019 года в Администрации Некрасовского сельского поселения, по итогам аукциона составляется протокол в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов аукциона.

Протокол об итогах аукциона с момента его утверждения Продавцом приобретает юридическую силу и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта.

Договор купли-продажи объекта заключается между Продавцом и Победителем аукциона в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

Оплата по договору купли-продажи осуществляется в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца:

получатель платежа – (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО 843.01.001.01), расчетный счет 40204810845250007033 в отделении Ярославль г. Ярославль, БИК 047888001, ИНН 7627029315, КПП 762701001 Код бюджетной классификации 8431140205300000410, ОКТМО 78650470.

Оплата за объект производится в соответствии с условиями договора купли-продажи (приложение 3).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества. Факт оплаты подтверждается выпиской со счета о поступлении средств в размере и порядке, указанных в договоре купли-продажи.

Затраты по оформлению документации для продажи объекта и по регистрации права собственности возлагаются на Победителя аукциона. Информационное сообщение выставлено на торговой площадке <http://torgi.gov.ru/> Справки по телефону: 43-75-44

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Основание проведения конкурса: конкурс проводится на основании статьи 163 Жилищного кодекса РФ. Постановление Правительства РФ от 06 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» и в соответствии с Уставом Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО.

Организатор конкурса: Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области.

Адрес организатора: 150517, Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Садовая, д.7.

Номер телефона: (4852) 43-75-44

Адрес электронной почты: admnsp-mix@yandex.ru

Официальный сайт размещения информации: <http://www.torgi.gov.ru>, извещение о проведении торгов № 130919/7806389/01

Предмет открытого конкурса: право на заключение договора управления многоквартирными домами №5а, 22, 24, 26, 28, 33, 35 по ул. Ленина, п. Михайловский.

Порядок проведения осмотра объекта конкурса: указан в конкурсной документации.

Характеристики объекта конкурса:

Год постройки	Кол-во этажей	Кол-во квартир	Общая площадь жилых помещений	Виды благоустройства	Размер платы, руб./ кв.м. в месяц	Площадь земельного участка	Кадастровый номер (при наличии)	Серия, тип постройки
ул. Ленина, д.5а								
1982	2	2	186,7	благоустроенный	22,92	1285	-	Жилой дом
ул. Ленина, д.22								
1959	1	3	122,2	благоустроенный	22,92	1294	-	Жилой дом
ул. Ленина, д.24								
1959	1	4	95,3	благоустроенный	22,92	1462	-	Жилой дом
ул. Ленина, д.26								
1959	1	2	126,0	благоустроенный	22,92	1258	-	Жилой дом
ул. Ленина, д.28								
1959	1	4	96,1	благоустроенный	22,92	1281	-	Жилой дом
ул. Ленина, д.33								
1959	1	3	93,3	благоустроенный	22,92	786	-	Жилой дом
ул. Ленина, д.35								
1959	1	3	105,7	благоустроенный	22,92	642	-	Жилой дом

Перечень обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирными домами: указаны в конкурсной документации.

Размер платы за содержание и ремонт общего имущества: Размер платы за содержание и ремонт общего имущества рассчитан организатором конкурса на 1 кв.м в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, степени износа, этажности, наличия лифтов и др.механического, электрического, санитарно-технического и иного оборудования, материала стен и кровли, др. параметров, а также от объема и количества обязательных работ и услуг, на основании технического паспорта на жилой дом.

Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации: коммунальные услуги предоставляются управляющей организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация может быть представлена с «16» сентября 2019 года в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов (обед с 12.00 до 13.00 часов) по адресу: п. Михайловский, ул.Садовая, д.7, каб. №1, также с конкурсной документацией можно ознакомиться на сайте <https://torgi.gov.ru/>

Место и срок подачи заявок на участие в конкурсе: заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: 150517 Ярославская обл., Ярославский район, п. Михайловский, ул. Садовая, д.7, каб.1 с «16» сентября 2019 года в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов (обед с 12.00 до 13.00 часов) до 09.00 часов «16» октября 2019 года.

Порядок подачи заявок на участие в конкурсе: претендент подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявку необходимо прошнуровать и пронумеровать ее страницы. Конверт с заявкой на участие в конкурсе оформляется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: вскрытие конвертов с заявками будет производиться «16» октября 2019 года в 10 часов 00 минут по московскому времени по адресу: п. Михайловский, ул. Садовая, д.7, конференц-зал.

Место, дата и время рассмотрения комиссией заявок на участие в конкурсе: рассмотрение заявок на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, будет проведено «16» октября 2019 года в 10 часов 30 минут по московскому времени по адресу: п. Михайловский, ул. Садовая, д.7, конференц-зал.

Место, дата и время проведения конкурса: конкурс состоится «17» октября 2019 года в 10 часов 00 минут по московскому времени по адресу: п. Михайловский, ул. Садовая, д.7.

Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе: 11 349,5 руб.

Образцы, представляемых документов для участия в аукционе

Приложение 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

_____, ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

1. Изучив данные информационного сообщения об объекте продажи, я, нижеподписавшийся, согласен приобрести муниципальное имущество баню: нежилое помещение, общей площадью 836,2 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Ленина, д.37

2. Обязуюсь соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете «Ярославский агрокурьер» от ____ № __, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ и Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 г. № 565.

3. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи в течении пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

4. Я согласен с тем, что в случае признания меня победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи объекта продажи или невнесения в срок установленной суммы платежа, сумма внесенного задатка остается у продавца.

5. До подписания договора купли-продажи объекта продажи настоящая заявка вместе с протоколом, подписанным с организаторами аукциона, будут считаться имеющими силу договора между нами.

6. Полное наименование и адрес участника аукциона: _____

7. Платежные реквизиты участника аукциона, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

8. Доля государства, органов местного самоуправления, общественных организаций (объединений), благотворительных и иных общественных фондов в уставном капитале нашего предприятия составляет _____ рублей или _____ % от общей суммы уставного капитала.

Приложение:

1. Документы об уплате задатка.

2. Ксерокопия паспорта.

3. Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, представляется в 2-х экземплярах

Юридические лица дополнительно предоставляют документы:

1. Заверенные копии учредительных документов.

2. Наделавшим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц.

3. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта РФ, муниципального образования (для акционерных обществ - выписку из реестра акционеров) в уставном капитале претендента - юридического лица.

4. Наделавшим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента.

Подпись уполномоченного лица:
С правилами проведения аукциона ознакомлен, начальная цена известна.
(ФИО) (подпись)
«__» _____ 2019 г. м.п.

Принято:
«__» _____ 2019 г.

Приложение 2

ФИО, дата рождения, адрес регистрации, паспортные данные

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

1. _____

2. _____

3. _____

Другие документы, предоставляемые для участия в аукционе

Подпись _____
«__» _____ 2019 года

Заявка принята Администрацией Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО:
час. _____ мин. «__» _____ 2019 года.

Приложение 3 ПРОЕКТ

ДОГОВОР КУПЛИ - ПРОДАЖИ НЕДВИЖИМОСТИ

Администрация Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы Некрасовского сельского поселения Сорокина Александра Николаевича, действующей на основании Устава, и _____, являющийся победителем аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Продавец продал, а Покупатель купил нежилое помещение, общей площадью 836,2 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Ленина, д.37 (далее - Объект).

2. Нежилое помещение, общей площадью 836,2 квадратных метра, расположенного по адресу: Ярославская область, Ярославский район, п. Михайловский, ул. Ленина, д.37 находится в собственности Некрасовского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области на основании свидетельства о государственной регистрации права, № 632684, выданным «13» ноября 2013 года Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «13» ноября 2013 года сделана запись регистрации № 76-76/072/2012. Кадастровый (или условный) номер: 76:17:201101:0516:003012895/0001.

3. Рыночная стоимость Объекта составляет 12 249 000 (двенадцать миллионов двести сорок девять тысяч) рублей по состоянию на 01 августа 2019 года, что подтверждается отчетом об определении рыночной стоимости, предоставленным ЗАО «Центр №2».

4. Продавец продает, а Покупатель покупает Объект за _____ рублей, которые Покупатель обязуется оплатить в течение десяти дней с момента подписания договора купли-продажи. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет оплаты за приобретаемый Объект. Цена Объекта определена по результатам аукциона, что подтверждается протоколом о результатах аукциона от _____.

5. В случае неуплаты в установленный Договором срок Покупателю начисляются пени в размере одной трети от суммы действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы неуплаты за каждый день просрочки платежа.

6. До совершения настоящего договора Объект никому не продан, не заложен, и под арестом, запрещением не состоит, свободен от любых прав третьих лиц, о которых в момент заключения договора Администрация Некрасовского сельского поселения не могла не знать. Администрация Некрасовского сельского поселения несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении Объекта в залоге, под запрещением, либо под арестом.

7. Администрация Некрасовского сельского поселения обязуется передать Объект Покупателю в том состоянии, в каком он есть на день подписания договора, не имеющимся в наличии сантехнического, тепло-, электро- и иного оборудования.

8. В соответствии со ст.556 Гражданского кодекса РФ передача Объекта Продавцом (Администрация) и принятие его Покупателем осуществляется по подписываемому сторонами передаточному акту, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания.

10. До государственной регистрации права собственности на Объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по его распоряжению без согласия Администрации Некрасовского сельского поселения.

11. Риск случайной гибели или повреждения Объекта переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с договором Администрации Некрасовского сельского поселения считается исполненным свою обязанность по передаче Объекта.

12. Переход права собственности по настоящему договору на Объект к Покупателю подлежит государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области. Покупатель приобретает право собственности на Объект с момента государственной регистрации.

13. Покупатель осуществляет за свой счет эксплуатацию и ремонт Объекта с соблюдением существующих единых норм и правил.

14. Содержание ст.209, 223, 424, 452, 460, 551, 557 ГК РФ сторонам известно.

15. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности несет Покупатель.

16. Настоящий договор содержит весь объем соглашений между сторонами в отношении предмета настоящего договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства и представления, которые могли быть приняты или сделаны сторонами в устной или письменной форме, до заключения настоящего договора.

17. Настоящий договор составлен и подписан в трех экземплярах, из которых один хранится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ярославской области, по одному выдаются Администрации Некрасовского сельского поселения и Покупателю.

18. Реквизиты и подписи сторон:

Администрация Некрасовского сельского поселения ЯМР ЯО
150517, п. Михайловский, ул. Садовая, д.7
ИНН 7627029315 БИК 047888001
КПП 762701001
ОГРН 1067627020031
УФК по Ярославской области УФ и СЭР Администрации ЯМР
02713004270 (Администрация Некрасовского СП ЯМР ЯО, л/с 843.01.001.01)
р/с 40204810845250007033
Отделение Ярославль г. Ярославль

Глава Некрасовского сельского поселения
_____ А.Н. Сорокин

ПРОДАВЕЦ _____ ПОКУПАТЕЛЬ _____

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

21.06.2019 _____ №83

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИХ ПОЛИТИКУ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АДМИНИСТРАЦИИ КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» Администрация Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Правила обработки персональных данных в Администрации Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение 1).

1.2. Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Администрации Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение 2).

1.3. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, правовыми актами Администрации Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение 3).

1.4. Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных в Администрации Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области (приложение 4).

1.5. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Администрации Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области в связи с реализацией служебных или трудовых отношений (приложение 5).

1.6. Перечень должностей работников в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (приложение 6).

1.7. Должностные обязанности лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в связи с реализацией служебных или трудовых отношений (приложение 7).

1.8. Типовую форму обязательства работника в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора (контракта) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей (приложение 8).

1.9. Типовую форму согласия на обработку персональных данных муниципальных служащих в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, иных субъектов персональных данных (приложение 9).

1.10. Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные (приложение 10).

1.11. Порядок доступа работников в связи с реализацией служебных или трудовых отношений в помещения, в которых ведется обработка персональных данных (приложение 11).

1.12. Перечень информационных систем персональных данных в связи с реализацией служебных или трудовых отношений (приложение 12).

1.13. Форма запроса на предоставление информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных (приложение 13).

2. Постановление Администрации Курского сельского поселения № 115 от 22.08.2014 года «Об утверждении положения об обработке и защите персональных данных в Администрации Курского сельского поселения Ярославского муниципального района Ярославской области» считать утратившим силу.

3. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных в Администрации Курского сельского поселения ЯМР ЯО консультанта общего отдела Администрации Курского сельского поселения ЯМР ЯО Грачеву Е.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ярославский агрокурьер» и разместить на официальном сайте Администрации Курского сельского поселения в сети Интернет.

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Курского сельского поселения _____ П.Н.Пухов

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОТ 19.09.2019

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, руководствуясь статьей 39.18 Земельного кодекса РФ, информирует о возможном предоставлении земельных участков:

1. для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта
1. Площадью 1970 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Заволжское сельское поселение, Точищенский сельский округ, пос. при ж/д ст. Уткино.

2. Площадью 2391 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Карабихское сельское поселение, Телегинский сельский округ, дер. Голенцево.

3. Площадью 1500 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Кузнецкинское сельское поселение, Глебовский сельский округ, с. Давыдово.

4. Площадью 1899 кв. м., местоположение земельного участка: Российская Федерация, Ярославская область, Ярославский район, Некрасовское сельское поселение, Некрасовский сельский округ, дер. Платуново.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для указанных целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения в праве подать заявления о намерениях участвовать в аукционах по продаже земельного участка или на право заключения договора аренды земельного участка путем личного обращения по адресу: 150001, г. Ярославль, Московский пр-т, д.11/12 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЯМР ЯО, каб. №8.

Дата окончания приема заявлений 21.10.2019.
Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно по указанному выше адресу в МКУ «Центр земельных ресурсов ЯМР», каб. №18 в понедельник, среду с 13ч.00 мин. до 17ч.00 мин., четверг с 9ч.00 мин. до 12ч.00 мин.

ВЫЯВЛЕНА НАРУШЕНИЯ В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ

Управлением Россельхознадзора по Ярославской области проведена внеплановая проверка сельскохозяйственного предприятия, осуществляющего содержание, разведение крупного рогатого скота и производство молока в Ростовском районе.

В ходе контрольно-надзорных мероприятий выявлены нарушения требований Технических регламентов Таможенного союза, на молочно-товарной ферме, в которой содержится дойное поголовье крупного рогатого скота. Выявлены нарушения требований закона РФ «О ветеринарии».

В ходе мероприятий было установлено, что в помещении молочно-моечного блока - двери не гладкие, выполнены из не абсорбирующих материалов, на двери прикреплена ткань (занавеска), что не позволяет качественно провести мойку и дезинфекцию. Нахождение посторонних предметов, такие как запасные запчасти мотора и доильного оборудования и др. Канистры, с концентрированными моющими средствами (кислота и щелочь) объемом 35 кг, применяемые для мойки и дезинфекции молочного и доильного оборудования, хранятся на полу, в непосредственной близости с доильного и холодильного оборудования, и имеют общий доступ.

В хозяйстве программа производственного контроля при осуществлении процессов производства (изготовления) пищевой продукции – моло-

ка сырого, основанная на принципах ХАССП не соответствует требованию Технического регламента.

Контроль качества воды питьевой, используемой при производстве молока сырого, при поении животных, при санитарной обработке молочного и доильного оборудования в хозяйстве по физико-химическим и по микробиологическим показателям не проводится.

Кроме того, выявлены нарушения в оформлении товарно-транспортных накладных (не указывается номер партии, не указывается адрес пункта погрузки и адрес пункта выгрузки молока сырого)

Так же, было установлено, что корма для кормления крупного рогатого скота (дойного поголовья) «отходы пивоварения - пивная дробина (сырья)», закупаются и используются для кормления скота, ветеринарные сопроводительные документы на которые не оформлялись.

По результатам проверки в отношении должностного лица, на генерального директора возбуждено административное дело по ч.1 ст. 14.43 КоАП РФ и ч. 1 ст. 10.8 КоАП РФ. Должностному лицу выдано предписание об устранении выявленных нарушений.

Пресс-служба Россельхознадзора по Ярославской области

РОССЕЛЬХОЗНАДЗОР РАЗРАБОТАЛ ПОДСИСТЕМУ ФГИС «АРГУС-ФИТО»

ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ВВОЗ
СЕМЕННОГО, ПОСАДОЧНОГО МАТЕРИАЛА
И ЛУКОВИЧНЫХ КУЛЬТУР

Россельхознадзором разработана система «Выдачи разрешений на ввоз подкарантинной продукции в целях ее использования для посевов и посадок» (система ВРВП) на базе ФГИС «Аргус-Фито», которая в настоящее время проходит стадию тестирования и планируется к вводу в эксплуатацию до конца 2019 года.

Данная система направлена на упрощение процедуры подачи и рассмотрения заявок на ввоз семенного и посадочного материала в соответствии с Правилами осуществления контроля в местах производства (в том числе переработки), отгрузки подкарантинной продукции, предназначенной для ввоза в РФ из иностранных государств или групп иностранных государств, где выявлено распространение карантинных объектов, характерных для такой подкарантинной продукции, в соответствии с международными договорами РФ, в целях ее использования для посевов и посадок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 февраля 2018 года № 128.

Система позволит вести учет поданных заявок и выданных в соответствии с ними разрешений на ввоз семенного и посадочного материала и луковичных культур и отслеживать статус поданных заявок в режиме реального времени (онлайн). Кроме того, система исключит технические ошибки, допускаемые участниками внешнеэкономической деятельности при подаче заявок, сократит период рассмотрения заявок, ускорит процедуру направления ответов и разрешений на представленные запросы, избавит от необходимости подачи заявки на бумажном носителе, обеспечит прозрачность и доступность, а также позволит сохранить антикоррупционную политику Россельхознадзора.

С пользовательским интерфейсом системы ВРВП можно ознакомиться, пройдя по ссылке: <http://eqc3.fitorf.ru/present.dll>.

*Пресс-служба Россельхознадзора
по Ярославской области*

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ №7 ПО ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ НАПОМИНАЕТ:

02.12.2019 – СРОК УПЛАТЫ ИМУЩЕСТВЕННЫХ НАЛОГОВ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА 2018 ГОД:
НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО, ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ И ТРАНСПОРТНЫХ НАЛОГ.

С 1 июня 2019 года в налоговом уведомлении указываются реквизиты для перечисления налогов в бюджетную систему. Отдельный платежный документ (квитанция по форме ПД) не направляется.

Налоговые уведомления направляются физическим лицам не позднее 30 дней до наступления срока уплаты имущественных налогов. Налоговое уведомление может быть передано под расписку, направлено по почте заказным письмом или передано в электронной форме через «Личный кабинет налогоплательщика». При направлении налогового уведомления по почте заказным письмом данный документ считается полученным по истечении шести дней с даты направления заказного письма.

Для пользователей сервиса «Личный кабинет для физических лиц» (ЛК) на сайте ФНС России налоговое уведомление размещается только в ЛК и не дублируется почтовым отправлением.

Если налоговое уведомление не получено за 1 месяц до срока уплаты налога, собственнику имущества рекомендуется проявить инициативу и обратиться в любую налоговую инспекцию.

Инспекция рекомендует гражданам, получившим налоговые уведомления, оплатить налоги, не откладывая на последний день срока уплаты.

Если не уплатить налоги вовремя, то налогоплательщик становится должником. На сумму задолженности начисляются пени. Долг по налогам физических лиц может быть удержан: из зарплаты, пенсии, стипендии, с расчетного счета в банке, а также за счет имущества должника.

ВНИМАНИЕ! НАЛОГОВЫЕ УВЕДОМЛЕНИЯ НЕ НАПРАВЛЯЮТСЯ В СЛЕДУЮЩИХ СЛУЧАЯХ:

- наличие льготы;
- если общая сумма налогов в налоговом уведомлении составляет менее 100 рублей;

- налогоплательщик является пользователем личного кабинета и не направляет в налоговый орган уведомление о необходимости получения документов на бумаге.

Владельцы недвижимости или транспортных средств, которые никогда не получали налоговые уведомления и не заявляли налоговые льготы в отношении налогооблагаемого имущества, обязаны сообщать о наличии у них данных объектов в любой налоговый орган.

Ответственность, за достоверность, полноту и актуальность сведений, используемых в целях налогообложения имущества, несут: органы, осуществляющие миграционный учет физических лиц по месту жительства; регистрацию актов гражданского состояния физических лиц; органы, осуществляющие государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество; органы, осуществляющие регистрацию транспортных средств; органы опеки и попечительства; нотариусы; органы, осуществляющие выдачу и замену документов, удостоверяющих личность гражданина РФ на территории РФ.

Если, по мнению налогоплательщика, в налоговом уведомлении имеется неактуальная (некорректная) информация об объекте имущества или его владельце (в том числе о периоде владения объектом, налоговой базе, адресе), то для ее проверки и актуализации необходимо обратиться в налоговые органы любым удобным способом:

- для пользователей «Личного кабинета для физических лиц» - через личный кабинет налогоплательщика;
- для иных лиц: посредством личного обращения в любую налоговую инспекцию либо путем направления почтового сообщения, или с использованием интернет – сервиса ФНС России «Обратиться в ФНС России».

**ИНТЕРЕСУЮЩИЕ ВОПРОСЫ МОЖНО ЗАДАТЬ
ПО ТЕЛЕФОНУ ЕДИНОГО КОНТАКТ-ЦЕНТРА
ФНС РОССИИ 8-800-222-22-22.**

О СОВМЕСТНО ПРОВЕДЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ С ПРОКУРАТУРОЙ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА

Управлением Россельхознадзора по Ярославской области были привлечены прокуратурой Красноперекопского района города Ярославля к проведению проверочных мероприятий по исполнению законодательства при реализации мясной продукции организациями торговли и общественного питания. Проверки проведены в отношении индивидуальных предпринимателей. Выявлены нарушения требований действующего законодательства Российской Федерации:

- на хранении и реализации находилась продукция животного происхождения, на которой отсутствовала маркировка производителя, содержащая информацию на русском

языке о дате изготовления и дате упаковки пищевых продуктов, о сроках годности и условиях хранения данных продуктов;

- морозильные лари для хранения пищевых продуктов не оборудованы термометрами или средствами автоматического контроля температуры, средства для записи температуры так же не представлены;
- на хранении и реализации находилась пищевая продукция животного происхождения, на которую отсутствовали товарные и ветеринарные сопроводительные документы, подтверждающие качество и безопасность животноводческой продукции;

- не своевременно проводится процедура «гашение» ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии «Меркурий» (ФГИС «Меркурий»).

По окончании проверочных мероприятий в прокуратуру Красноперекопского района направлены материалы для возбуждения дела об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 14.43, ч. 1 ст. 10.8 КоАП РФ.

*Пресс-служба Россельхознадзора
по Ярославской области*